

– Thủ trưởng các đơn vị tổ chức việc treo cờ Tổ quốc và bố trí trực vào các ngày nghỉ, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn đơn vị.

– Nhắc nhở cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và giáo dục học sinh đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn vệ sinh thực phẩm trong dịp Tết.

3. Về báo cáo tình hình đơn vị trong và sau Tết Nguyên đán 2021, Hiệu trưởng các trường cần nghiêm túc thực hiện các nội dung sau:

– Ngay sau khi hết thời gian nghỉ Tết theo quy định, phải nhanh chóng tổ chức các hoạt động giảng dạy, học tập,... trở lại bình thường theo Kế hoạch thời gian năm học 2020 – 2021.

– Chuẩn bị các phương án tổ chức hoạt động dạy học phù hợp với điều kiện phòng, chống dịch bệnh COVID-19, không để bị động, bất ngờ.

– Báo cáo về tình hình an ninh, trật tự, vệ sinh an toàn trường học trước, trong và sau Tết; tình hình cán bộ, giáo viên, nhân viên đi làm lại sau Tết và tình hình học sinh đi học trong ngày đầu tiên sau nghỉ Tết Nguyên đán Tân Sửu năm 2021 (theo mẫu báo cáo đính kèm) và gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 10 bằng văn bản và email trước 10 giờ 00 ngày 17 tháng 02 năm 2021 (Mùng 06 Tết).

Địa chỉ email nhận báo cáo: nguyendieptuananh2289@gmail.com

Người nhận báo cáo: Thầy Nguyễn Diệp Tuấn Anh.

– Trong thời gian nghỉ Tết, những trường hợp có vấn đề phát sinh đột xuất, Hiệu trưởng các đơn vị thực hiện nghiêm quy định về báo cáo khẩn cho lãnh đạo, chuyên viên phụ trách trường.

Kính đề nghị thầy, cô hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai thực hiện theo đúng nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ô. B.T. Hải – PTC UBND Q.10;
- LĐ Phòng GDĐT Q.10;
- Lưu VP.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thành Văn